গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
আইসিটি শাখা

বিষয়: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	: জনাব চন্দন কুমার দে অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট) ও এপিএ টিম প্রধান। পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
সভার তারিখ	: ০৭.০৬.২০২২ খ্রিঃ।
সভার সময়	: সকাল ০৯.৩০ টা
স্থান	: সভাকক্ষ (ভবন নং-০৭, কক্ষ নং-৬৩৩), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং জুম প্লাটফর্ম ।
সভার উপস্থিতি	: সভায় উপস্থিত কর্মকর্তগণের তালিকা (পরিশিষ্ট-ক) সদয় দ্রষ্টব্য।

সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তাকে এবং জুম এ্যাপে সংযুক্ত দপ্তর/সংস্থার প্রতিনিধিকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ আরম্ভ করেন। অতঃপর তিনি আলোচনা শুরু করার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপনের অনুরোধ করেন।

২. সভাপতির অনুমতিক্রমে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও উপসচিব জনাব সিদ্ধার্থ শংকর কুন্ডু সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সম্পর্কিত সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি সভায় উপস্থাপন করেন। এ বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্পর্কে সকলকে অবহিত করেন।

৩. পরবর্তিতে পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের সিটিজেন চার্টারে উল্লিখিত সেবাসমূহ বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত নিম্নরূপ:

ক্র. নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	**সমবায় অধিদপ্তর:** সভায় সমবায় অধিদপ্তরের প্রতিনিধি জানান যে, সিটিজেন চার্টার কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত সকল সূচকের বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান। তিনি আরও জানান ইতিমধ্যে ৪টি প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে, সিটিজেন্স চার্টার প্রতিনিয়ত হালনাগাদ করা হচ্ছে এবং স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে দুইটি সভা সম্পন্ন হয়েছে।	সমবায় অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। এছাড়া আগামী ০১ জুলাই, ২০২২ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা,২০২১-২২ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সকল প্রমাণকসহ (হার্ডকপি এবং সফট্কপি) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের প্রোগ্রামার বরাবর প্রেরণ করতে হবে।	সমবায় অধিদপ্তর।
২.	**বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি):** সভায় অবগত করা হয় যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ২.১.১ নং সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩টি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে এবং ২.২.১ নং সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে স্টেকহোল্ডারদের অংশগ্রহণে ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	জুন মাসের মধ্যে ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং স্টেকহোল্ডারদের অংশগ্রহণে ১টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে। এছাড়া আগামী ০১ জুলাই, ২০২২ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা,২০২১-২২ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সকল প্রমাণকসহ (হার্ডকপি এবং সফট্কপি) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের প্রোগ্রামার বরাবর প্রেরণ করতে হবে।	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)
০৩.	**বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড):** সভায় বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড) এর প্রতিনিধি জানান যে, সিটিজেন চার্টার কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত সকল সূচকের বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান। তিনি আরও জানান ইতিমধ্যে ২টি প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে এবং অবশিষ্ট ০২টি প্রশিক্ষণ চলতি মাসের মধ্যে সম্পন্ন করবেন মর্মে আশাবাদ ব্যক্ত করেন।	সিটিজেন্স চার্টার জুন মাসের মধ্যে হালনাগাদ করতে হবে, অবশিষ্ট ০২ টি প্রশিক্ষণ চলতি মাসের মধ্যে আয়োজন সম্পন্ন করতে হবে। এছাড়া আগামী ০১ জুলাই, ২০২২ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা,২০২১-২২ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সকল প্রমাণকসহ (হার্ডকপি এবং সফট্কপি) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের প্রোগ্রামার বরাবর প্রেরণ করতে হবে।	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বার্ড)

ক্র. নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
	ইউনিয়ন লিমিটেড (মিল্কভিটা) এর প্রতিনিধি জানান যে, সিটিজেন চার্টার কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত সকল সূচকের বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান। তিনি আরও জানান ইতিমধ্যে ৩টি প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে এবং অবশিষ্ট ০১টি প্রশিক্ষণ চলতি মাসের মধ্যে সম্পন্ন করবেন মর্মে আশাবাদ ব্যক্ত করেন।	হালানাগাদ করতে হবে। আগামী ০১ জুলাই, ২০২২ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা,২০২১-২২ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সকল প্রমাণকসহ (হার্ডকপি এবং সফট্‌কপি) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের প্রোগ্রামার বরাবর প্রেরণ করতে হবে।	লিমিটেড (মিল্কভিটা)

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দ এবং জুম এ্যাপে সংযুক্ত দপ্তর/সংস্থার প্রতিনিধিগণকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০৭.০৬.২০২২

(চন্দন কুমার দে)
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ওবাজেট)
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

স্মারক নং: ৪৭.০০.০০০০.০৪৩.১৬.০০১.২০.১৫৯ তারিখ: ০৭/০৬/২০২২ খ্রি:

১। উপসচিব (প্রশাসন-১)/(উন্নয়ন)/ বাজেট/ প্রতিষ্ঠান-১/ প্রতিষ্ঠান-২/ এপিএ/ আইন, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
২। সচিবের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
৩। ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সকল দপ্তর/সংস্থা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
৪। সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
৫। সহকারী প্রোগ্রামার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
৬। সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
৭। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
৮। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।

07.06.2022

(আফরিন মোহাম্মদ আঁখি)
প্রোগ্রামার
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের হাজিরা:

সভার তারিখ, সময় ও স্থান: ০৭/০৬/২০২২, মঙ্গলবার, সকাল ০৯.৩০ ঘটিকা, সভা কক্ষে (কক্ষ নং-৬৩৩, ভবন নং-৭, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।

ক্র: নং	নাম ও পদবী	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নাম	টেলিফোন ও ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
০১.	মো. রফিকুল ইসলাম অতি. সচিব	RDCD	01712 584644	07/06/2022
০২.	[illegible] যুগ্মসচিব	RDCD	01550700009	07/6/2022
০৩.	মোঃ মোতাহিদুর বিল্লাহ যুগ্মসচিব	RDCD	01716008445	07/06/2022
০৪.	আইরীন ফারজানা উপসচিব			7/6/22
০৫.	[illegible] উপসচিব	পউসাবি		
০৬.	সিদ্ধার্থ শংকর কুন্ডু	উপসচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	01711575195	7/6/22
০৭.	মোঃ শামসুল আলম উপসচিব	পউসাবি	01676769036	
০৮.	প্রকৌ: মোঃ মোনায়েম উদ্দিন চৌধুরী [illegible]	পডিএবি	01711269270	
০৯.	মোঃ আব্দুস সালাম প্রধান সিনিয়র সহকারী সচিব	পানিবি	01552287968	7/6/22
১০.				
১১.				
১২.				
১৩.				
১৪.				

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের হাজিরা:

সভার তারিখ, সময় ও স্থান: ০৭/০৬/২০২২, মঙ্গলবার, সকাল ০৯.৩০ ঘটিকা, সভা কক্ষে (কক্ষ নং-৬৩৩, ভবন নং-৭, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।

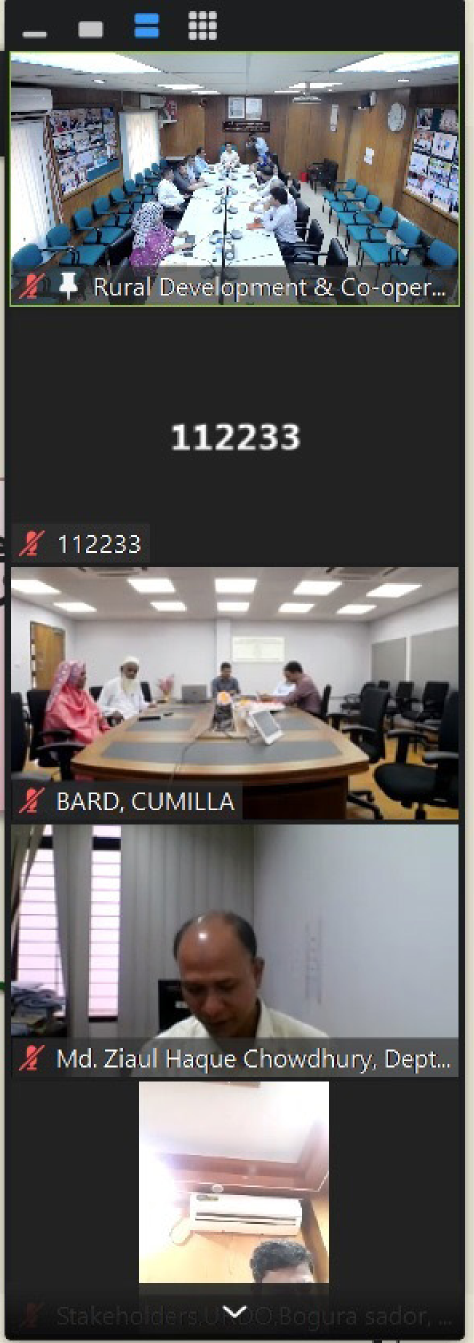
ক্র: নং	নাম ও পদবী	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নাম	টেলিফোন ও ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
১৫.				
১৬.				
১৭.				
১৮.				
১৯.				
২০.	সুনন্দ কান্তি দেব নাথ সি: র: প্র: কি:	RDCD	01731444245	[illegible] 07/06/22
২১.	মো: আব্দুর রহিম সহকারী সচিব	RDCD	01723842078	[illegible]
২২.				
২৩.				
২৪.				
২৫.				
২৬.				
২৭.				
২৮.				
২৯.				

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি
তারিখ: ০৭/০৬/২০২২ খ্রিঃ

সভাপতি : জনাব চন্দন কুমার দে, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও ব

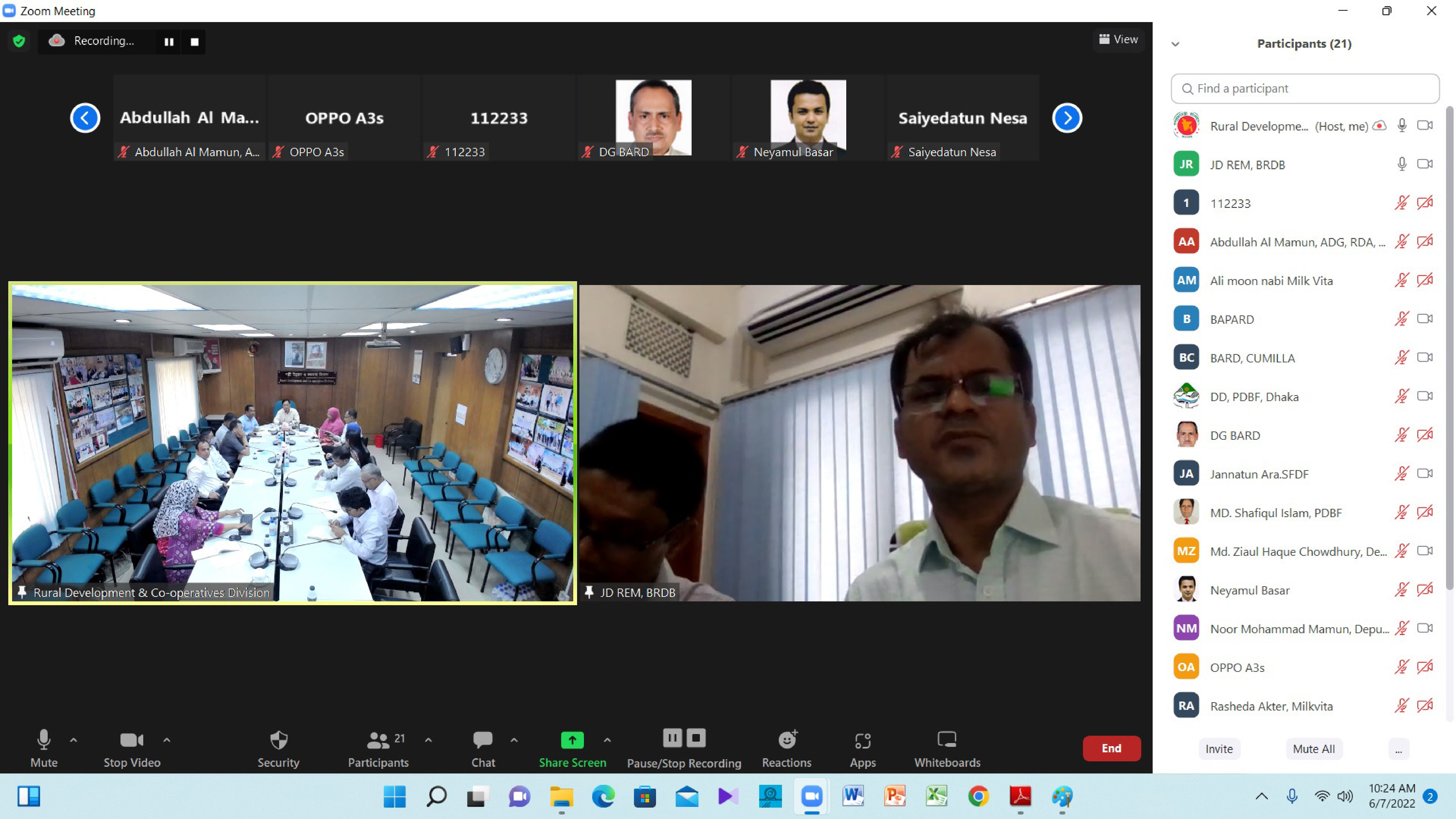
আয়োজনে: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নি…
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-


Zoom Meeting
Recording...
View
Abdullah Al Ma...
OPPO A3s
112233
Saiyedatun Nesa
Abdullah Al Mamun, A...
OPPO A3s
112233
DG BARD
Neyamul Basar
Saiyedatun Nesa
Rural Development & Co-operatives Division
JD REM, BRDB
Participants (21)
Find a participant
Rural Developme... (Host, me)
JD REM, BRDB
112233
Abdullah Al Mamun, ADG, RDA, ...
Ali moon nabi Milk Vita
BAPARD
BARD, CUMILLA
DD, PDBF, Dhaka
DG BARD
Jannatun Ara.SFDF
MD. Shafiqul Islam, PDBF
Md. Ziaul Haque Chowdhury, De...
Neyamul Basar
Noor Mohammad Mamun, Depu...
OPPO A3s
Rasheda Akter, Milkvita
Invite
Mute All
Mute
Stop Video
Security
21
Participants
Chat
Share Screen
Pause/Stop Recording
Reactions
Apps
Whiteboards
End
10:24 AM
6/7/2022